



**Министерство сельского хозяйства
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донбасская аграрная академия»**

Принято:

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «ДОНАГРА»
«29» мая 2023 г.

Протокол № 6

Председатель Ученого совета
Ректор ФГБОУ ВО «ДОНАГРА»


В.И. Веретенников

Утверждено:

Приказом ректора
ФГБОУ ВО «ДОНАГРА»
от «29» мая 2023 г. № 276-7/01-3

ПОЛОЖЕНИЕ

**об Ученом совете федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Донбасская аграрная
академия»**

Макеевка, 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ученый совет федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донбасская аграрная академия» (далее – Академия) является коллегиальным органом управления Академией, осуществляющим общее руководство Академией.

1.2. Настоящее Положение об Ученом совете Академии разработано на основании устава Академии в соответствии с демократическими принципами свободного обсуждения, коллективного решения рассматриваемых вопросов, добровольности, гласности, равноправия и самоуправления.

1.3 Ученый совет руководствуется в своей деятельности постановлениями, приказами, распоряжениями, инструктивными письмами и другими документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, уставом Академии, настоящим Положением, годовым планом работы Ученого совета.

2. ЗАДАЧИ УЧЕНОГО СОВЕТА

2.1. Совет рассматривает основные вопросы деятельности Академии, определяет стратегию и перспективные направления развития образовательной, научной и инновационной деятельности Академии.

3. СОСТАВ УЧЕНОГО СОВЕТА И ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

3.1. В состав Ученого совета Академии по должности входят Ректор Академии, который является его председателем, проректоры Академии, президент Академии, директора институтов и колледжа Академии, деканы факультетов Академии.

3.2. Другие члены Ученого совета Академии избираются конференцией работников и обучающихся Академии путем тайного голосования.

3.3. Ученый секретарь Ученого совета Академии избирается Ученым советом Академии и назначается на должность приказом ректора Академии.

3.4. Состав Ученого совета Академии утверждается ректором Академии на основании решения конференции работников и обучающихся Академии. Количественный состав Совета – до 30 человек.

3.5. Порядок выдвижения кандидатур, нормы представительства от структурных подразделений Академии и деятельность Ученого совета Академии устанавливаются действующим Ученым советом Академии.

3.6. Ученым советом Академии по отдельным вопросам деятельности Академии могут создаваться постоянные или временные комиссии с определением их функций и состава.

3.7. Срок полномочий Ученого совета Академии составляет 5 (пять) лет.

3.8. За два месяца до истечения срока полномочий Ученого совета Академии ректор Академии объявляет о выборах нового состава Ученого совета Академии. Выборы проводятся до истечения срока полномочий прежнего состава Ученого совета Академии.

3.9. Досрочные выборы членов Ученого совета Академии проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме.

3.10. Член Ученого совета Академии в случае его увольнения из Академии исключается из состава Ученого совета Академии.

3.11. Конференция работников и обучающихся Академии вправе своим решением делегировать Ученому совету Академии на весь период его деятельности право выбирать тайным голосованием в его состав новых членов взамен выбывших.

4. КОМПЕТЕНЦИИ УЧЕНОГО СОВЕТА

4.1. К компетенциям Ученого совета относятся:

- принятие решений о созыве конференции работников и обучающихся Академии, а также по иным вопросам, связанным с ее проведением; определение основных перспективных направлений развития Академии, включая его образовательную и научную деятельность;

- определение процедуры и порядка избрания делегатов на конференцию работников и обучающихся Академии, норм представительства всех категорий работников и обучающихся Академии, а также сроков и порядка созыва и работы конференции работников и обучающихся Академии;

- рассмотрение локальных актов Академии по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Академии;

- принятие решения об открытии направлений подготовки (специальностей) по основным образовательным программам Академии;

- утверждение ежегодного плана научных исследований, выполняемых Академией в соответствии с государственным заданием;

- утверждение планов работы Ученого совета Академии;

- избрание президента Академии, директоров институтов, деканов факультетов, заведующих кафедрами Академии;

- рассмотрение отчетов директоров институтов и колледжа, деканов факультетов, заведующих кафедрами, а также руководителей структурных подразделений Академии;

- рассмотрение вопросов о представлении работников Академии к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;
- заслушивание ежегодных отчетов ректора Академии и отчета о реализации программы развития Академии;
- принятие порядка оказания платных образовательных услуг Академии;
- принятие правил приема обучающихся в Академию в очередном учебном году;
- рассмотрение вопросов, связанных с созданием структурных подразделений Академии, а также положений о них;
- выдвижение студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации, стипендии Правительства Российской Федерации и иные стипендии;
- установление размера стипендий обучающимся Академии;
- назначение именных стипендий Ученого совета Академии студентам и аспирантам Академии;
- рассмотрение положения о Попечительском совете Академии;
- осуществление иных полномочий, предусмотренных положением об Ученом совете Академии и Уставом.

5. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ УЧЕНОГО СОВЕТА И ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЬ

5.1. Председателем Ученого совета по положению является ректор, заместителем – первый проректор Академии.

5.2. Председатель Ученого совета:

- разрабатывает проект плана работы Ученого совета на календарный год;
 - разрабатывает проект повестки дня заседания Ученого совета;
 - ведет заседание Ученого совета;
 - подписывает постановления Ученого совета;
 - созывает внеочередное заседание Ученого совета по необходимости.
- Председатель информирует письменно членов Ученого совета Академии о повестке дня внепланового заседания;
- организует взаимодействие комиссий Ученого совета;
 - направляет для предварительного рассмотрения либо на экспертизу в комиссии Ученого совета материалы, документы, проекты решений, выносимые на заседания Ученого совета органами государственной власти, другими внешними организациями и общественными объединениями;
 - решает иные вопросы организации деятельности Ученого совета в соответствии с настоящим Положением, Уставом Академии и другими нормативными правовыми актами.

5.3. Заместитель председателя Ученого совета замещает председателя Ученого совета в его отсутствие, выполняет другие полномочия,

предоставленные ему председателем Ученого совета в рамках настоящего Положения по распределению обязанностей между ними.

6. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ

6.1. Заседания Ученого совета Академии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в 3 (три) месяца.

6.2. Заседания Ученого совета проводятся открыто, на гласной основе.

6.3. На заседаниях Ученого совета ведется протокол, который подписывается председательствующим на заседании и Ученым секретарем Ученого совета.

6.4. Заседание Ученого совета начинается с регистрации членов Ученого совета у Ученого секретаря Ученого совета.

6.5. Заседание Ученого совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Ученого совета.

6.6. Член Ученого совета обязан присутствовать на заседании Ученого совета. О невозможности присутствовать на заседании Ученого совета по уважительной причине член Ученого совета заблаговременно информирует председателя Ученого совета или его заместителя.

6.7. Член Ученого совета обладает правом вносить любые предложения и проекты документов и решений, для их последующего обсуждения и возможного принятия Ученым советом.

6.8. Член Ученого совета вправе получать информацию, необходимую для его деятельности в Ученом совете, документы, принятые Ученым советом. Другие лица – только по разрешению председателя Ученого совета.

6.9. Члены Ученого совета своевременно извещаются о вопросах, выносимых на рассмотрение Ученого совета. Тексты проектов документов, выносимых на обсуждение и утверждение Ученым советом, и другие необходимые материалы предоставляются членами Ученого совета, не позднее, чем за три дня до их рассмотрения на заседании Ученого совета. Проекты решений по вопросам повестки дня предоставляются членам Ученого совета перед началом заседания при регистрации.

6.10. Председательствующий:

- ведет заседание Ученого совета;
- обеспечивает соблюдение настоящего Положения;
- предоставляет слово для выступления в порядке очередности поступления заявок, в соответствии с повесткой дня, требованиями настоящего Положения, либо в ином порядке, устанавливаемом решениями Ученого совета;

- организует голосование и подсчет голосов;

- обеспечивает исполнение организационных решений Ученого совета;

6.11. Ученый секретарь Ученого совета Академии организует подготовку заседаний Ученого совета Академии, а также протоколов его заседаний, обеспечивает взаимодействие Ученого совета Академии со структурными подразделениями Академии.

6.12. Заседания Ученого совета предусматривают следующие основные виды выступлений: доклад, содоклад, заключительное слово по обсуждаемому вопросу, выступления в прениях по содержанию обсуждаемого вопроса, обсуждаемым кандидатурам, при внесении предложений по мотивам голосования, по порядку ведения заседания, а также справки, информации, заявления, обращения.

6.13. Выступающий на заседании Ученого совета не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству граждан и должностных лиц, членов Ученого совета, призывать к незаконным действиям, использовать недостоверную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес. В случае нарушения этих положений выступающий может быть лишен слова без предупреждения, наказанным лицам слово для повторного выступления по обсуждаемому вопросу не предоставляется,

6.14. Члены Ученого совета должны предоставить на заседание Ученого совета подписанные ими материалы, относящиеся к вопросам, включенным в повестку дня.

6.15. Ученый совет может рассматривать рабочие материалы и вопросы всех структурных подразделений Академии.

6.16. Ученый совет может давать поручения руководителям структурных подразделений Академии, по исполнению либо принятию к сведению ими принятых Советом решений.

6.17. Решения Ученого совета Академии вступают в силу с даты их принятия и являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Академии.

6.18. Ученый совет контролирует исполнение принятых на его заседаниях решений.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1 Положение рассматривается на заседании Ученого совета Академии, утверждается его решением и вступает в силу со дня введения его в действие приказом ректора Академии.

7.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Ученого совета Академии и вводятся в действие приказом ректора Академии.

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Текст изменения	Документ, согласно которому внесены изменения (приказ, протокол Ученого совета Академии)		
		наименование	№	дата

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Первый проректор



О.А. Удалых

Проректор по учебной работе, молодежной
политике и воспитательной деятельности

О.А. Сизоненко

Юрисконсульт



И.С. Шевченко